

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

**Владикавказский филиал Финуниверситета
Кафедра «Налогов. Бухгалтерский учет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Владикавказского
филиала ФГОБУ ВО
«Финансовый университет при
Правительстве Российской
Федерации»

 Т.А.Хубаев
«30» июня 20 22 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»
Образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит»
Профиль: Учет, анализ и аудит

Рекомендовано ученым советом
Владикавказского филиала Финуниверситета
Протокол № 4 от 29.06. 2022 г.)

Одобрено заседанием кафедры «Налогов. Бухгалтерский учет»
Протокол № 11 от 23.06. 2022 г.)

Владикавказ 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1 Наименование образовательной программы.....	4
1.2 Планируемые результаты освоения ОП.....	4
2. Определение темы ВКР.....	7
2.1 Примерный перечень тем по ВКР.....	7
2.2 Сроки выбора утверждения ВКР.....	10
2.3 Сроки изменения или уточнения темы ВКР.....	11
3. Руководство и контроль подготовки ВКР.....	11
3.1 Обязанности руководителя ВКР.....	11
3.2. Обязанности консультанта.....	13
3.3. Обязанности обучающегося.....	13
3.4. Требования к отзыву руководителя ВКР	13
4. Структура и содержание ВКР.....	13
4.1 Разделы ВКР	13
4.2 Требования к содержанию и объему каждого из разделов ВКР	14
4.3. Требования к объему работы.....	15
4.4. Требования к списку использованных источников.....	16
5. Порядок подготовки ВКР.....	16
5.1 Сроки составления плана и задания на ВКР.....	17
5.2 Сроки предоставления каждой главы ВКР.....	17
5.3 Требования проверки ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ».....	17
5.4 Порядок и сроки размещения электронной версии ВКР на ИОП.....	17
5.5 Условия допуска обучающегося к защите ВКР.....	17
6. Требования к оформлению ВКР.....	18
7. Правила подготовки к защите ВКР.....	20
7.1 Требования к содержанию и продолжительности доклада по ВКР.....	20

7.2 Требования к презентации ВКР.....	20
7.3 Процедура защиты ВКР.....	21
7.4 Порядок определения результатов защиты ВКР	21
7.5 Порядок повторной защиты ВКР.....	21
7.6 Порядок защиты ВКР в случае неявки на защиту ВКР.....	21
7.7 Сроки подачи апелляции	22
8.Критерии оценки ВКР.....	22
Приложения.....	27

1. Общие положения

1.1 Наименование образовательной программы

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (далее Методические рекомендации) для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит», профиль: Учет, анализ и аудит (очно-заочная форма обучения) является составной частью основной образовательной программы высшего образования.

Требования к результатам выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 02.07. 2021 г.), Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете № 2203/о от 18 октября 2021.

Порядком разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программы бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете согласно приложению, утвержденного приказом Финуниверситета №1683/о от 27.07.2021 г.

1.2 Планируемые результаты освоения ОП

Выпускные квалификационные работы — завершающий этап учебного процесса по подготовке бакалавра. ВКР показывает готовность выпускника самостоятельно решать теоретические, практические и научные задачи, возникающие в профессиональной деятельности.

Цели:

1. Систематизация и углубление теоретических и практических знаний по направлению подготовки, их применение при решении научных и практических задач в области учета, анализа и аудита.

2. Овладение методикой научного исследования экономических

процессов, действующего законодательства, а также отечественных и зарубежных практик в области учета, анализа и аудита.

3. Развитие профессионального мышления, современного правосознания в сфере учета, анализа и аудита.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненное обучающимся самостоятельное законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, демонстрирующее уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. В ходе защиты выпускной квалификационной работы осуществляется проверка сформированности у студентов следующих **компетенций:**

1. **УК-1** Способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этническом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей

2. **УК-2** Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникаций

3. **УК-3** Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности

4. **УК-4** Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач

5. **УК-5** Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

6. **УК-6** Способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

7. **УК-7** Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития обществ, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных конфликтов

8. **УК-8** Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни

9. **УК-9** Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении

10. **УК-10** Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач

11. **УК-11** Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения

12. **УК-12** Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

13. **УК-13** Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

14. **УК-14** Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

15. **УК-15** Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни

1. **ПКН-1** Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач

2. **ПКН-2** Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне

3. **ПКН-3** Способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты

4. **ПКН-4** Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов

5. **ПКН-5** Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений

6. **ПКН-6** Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях

7. **ПКН-7** Способность применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний

8. **ПКП-1** Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов

9. **ПКП-2** Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах

10. **ПКП-3** Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов

11. **ПКП-4** Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы

внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм

12. ПКП-5 Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте

2. Определение и утверждение темы ВКР

2.1 Примерный перечень тем по ВКР

1. Бухгалтерский учет в условиях инновационного развития экономики РФ.
2. Учетная политика организации в целях финансового, управленческого и налогового учета.
3. Учет инвестиций в капитальное строительство: отечественная и зарубежная практика.
4. Учет объектов основных средств: отечественная и зарубежная практика.
5. Бухгалтерский и налоговый учет производственных запасов.
6. Учет материально-производственных запасов: отечественная и зарубежная практика.
7. Учет выпуска и продажи готовой продукции: анализ теории и практики.
8. Учет продаж и анализ формирования портфеля заказов организации.
9. Учет и анализ формирования финансовых результатов предприятий.
10. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организации.
11. Учет и анализ оплаты труда и расчетов с персоналом.
12. Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию.
13. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения деятельности организации в современных условиях.
14. Формирование и анализ показателей консолидированной финансовой отчетности.

15. Формирование учетной информации в субъектах малого предпринимательства: анализ отечественной и зарубежной практики.

16. Особенности бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях с участием иностранного капитала.

17. Особенности учета в условиях антикризисного управления компании.

18. Учет и отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц.

19. Условные активы и условные обязательства в национальной практике бухгалтерского учета и МСФО.

20. Бухгалтерский учет и анализ основных средств в некоммерческих организациях.

21. Учет операций по расчетным, валютным, депозитным счетам экономического субъекта.

22. Дебиторская задолженность как объект бухгалтерского учета: современное состояние и перспективы совершенствования расчетов с контрагентами.

23. Анализ безубыточности деятельности и оптимизации прибыли организации.

24. Анализ влияния собственных оборотных средств на финансовое положение организации.

25. Анализ и контроль за использованием материальных ресурсов организации и пути их оптимизации.

26. Анализ и прогнозирование денежных потоков организации.

27. Анализ и прогнозирование экономического роста организации.

28. Анализ инноваций и инновационной деятельности организации.

29. Анализ интеллектуального капитала организации как фактора ее устойчивого развития.

30. Анализ качества и конкурентоспособности продукции экономических субъектов.
31. Анализ маркетинговой деятельности организации.
32. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации.
33. Анализ производственного потенциала организации и оценка эффективности его использования.
34. Анализ финансовых рисков организации на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
35. Бизнес-анализ как основа выбора направлений инновационного развития экономических субъектов.
36. Диагностика факторов устойчивости экономического роста бизнеса.
37. Комплексный анализ резервов производства в условиях рыночной экономики.
38. Сравнительный анализ деятельности экономических субъектов.
39. Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности организации.
40. Аудит закупок товарно-материальных ценностей
41. Аудит вложений в основные средства
42. Аудит состояния и использования производственных запасов
43. Аудит формирования финансовых результатов и их использования
44. Аудит движения денежных средств
45. Аудит дебиторской и кредиторской задолженности
46. Аудит расчетов по оплате труда
47. Аудит расчетов с бюджетом
48. Аудит затрат на ремонт основных средств
49. Аудит управленческих, общехозяйственных и коммерческих расходов

50. Планирование аудиторской проверки с учетом оценки рисков финансово-хозяйственной деятельности и рисков искажения отчетности.

2.2 Сроки выбора и утверждения ВКР

Работа над выпускной квалификационной работой начинается с выбора темы, разработанной кафедрой совместно с представителями организаций-работодателей.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется и доводится до сведения студентов. Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы в соответствии с утвержденной на кафедре примерной тематикой. Студент по согласованию с научным руководителем имеет право предложить собственную тему, соответствующую требованиям направления и профиля подготовки, предоставив заведующему кафедрой заявление с указанием целесообразности ее разработки, а также предложить в качестве темы ВКР реализованный им предпринимательский проект. Порядок согласования и утверждения темы ВКР на основе предпринимательского проекта определяется регламентом ВКР- стартапа.

После выбора темы и согласования ее с предполагаемым научным руководителем студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить проведение исследования по выбранной теме. Заявление представляется по форме, приведенной в Приложении 1.

Тема выпускной квалификационной работы утверждается студенту на основании его личного заявления.

Обучающийся обязан выбрать тему ВКР не позднее 15 мая учебного года, предшествующего году ГИА.

Заведующий кафедрой готовит проект приказа о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов).

Закрепление тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов) осуществляется приказом Владикавказского

филиала Финуниверситета в установленном порядке не позднее 15 июня учебного года, предшествующего году ГИА .

2.3 Сроки изменения или уточнения темы ВКР

Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не позднее, чем за 1 месяц, а уточнение темы - не позднее чем, за 10 календарных дней до даты начала ГИА, определенной календарным учебным графиком, на основании согласованного с руководителем ВКР личного заявления обучающегося, составленного на имя заведующего кафедрой, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Владикавказского филиала Финуниверситета.

3. Руководство и контроль подготовки ВКР, обязанности обучающихся

3.1 Обязанности руководителя ВКР

Научные руководители выпускных квалификационных работ выпускников назначаются из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- оказание помощи обучающемуся при составлении план ВКР, формирование и утверждение плана-задания на ВКР по форме согласно приложению № 2 к Положению;
- консультирование обучающегося по подбору литературы, информационного и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций с обучающимися по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля, за ходом подготовки ВКР с планом и графиком ВКР;
- осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие

решения о размещении завершенной ВКР обучающимися на ИОП;

- -своевременное информирование служебной запиской заведующего кафедрой, а также руководство факультета в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР или сроков размещения ВКР на платформе для применения мер дисциплинарного взыскания, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 №1335/0;

- Проверка размещенной работы, в том числе анализ отчета системы «Антиплагиат. ВУЗ» на наличие заимствований, принятие решения о ее готовности, а также подготовка и своевременное размещение на платформе письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по формам, установленным кафедрой согласно приложению № 3.

- консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

- представление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по форме согласно приложению № 3. В случае выполнения одной ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР составляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР;

- размещение отзыва на ИОП;

- присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости в аудиторной работе с обучающимися.

3.2. Обязанности консультанта

- оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;

- контролировать ход выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

3.3. Обязанности обучающегося

- выбрать и согласовать с потенциальным руководителем тему ВКР
- разработать план и согласовать с назначенным руководителем план-задание на ВКР, а также разместить его для утверждения руководителем на платформе не позднее 15 календарных дней с даты издания о закреплении темы ВКР;

- систематически работать над ВКР в соответствии с установленными графиком работы и требованиями к ВКР;

- осуществлять поиск по библиографическим и иным источникам, включая зарубежные, выстраивать логику работы, прослеживать эволюцию предметной области знаний, обобщать и систематизировать понятийный аппарат, выявлять тенденции и проблемы в соответствии с выбранным предметом и объектом исследования, использовать разнообразный аналитический инструментарий и интерпретировать полученные результаты, анализировать, выявлять и описывать передовые практики, предлагать пути и способы решения выявленных проблем по предмету и объекту исследования, формулировать методические и практические рекомендации.

- регулярно общаться с руководителем ВКР и консультантом (при наличии) и информировать его о проделанной работе;

- оформить ВКР в соответствии с установленными требованиями;

- загрузить (разместить) ВКР на платформу для проверки работы руководителем;

- информировать руководителя о размещении ВКР на платформе;

- пройти процедуру предзащиты ВКР;

- разместить окончательную версию на платформе;

- подготовить доклад и (или) презентацию для защиты ВКР, согласовать их с научным руководителем.

3.4. Требования к отзыву руководителя ВКР по форме в соответствии с приложением №3 к положению о ВКР

4. Структура и содержание разделов ВКР

4.1 Разделы ВКР

- титульный лист (по форме согласно приложению 8);
- оглавление;
- введение;
- основная часть, структурированная на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

4.2 Требования к содержанию и объему каждого из разделов ВКР

Во введении обосновывается актуальность темы выпускной квалификационной работы, степень ее разработанности, определяется ее цель, формулируются задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, выбираются методы исследования, обозначаются объект и предмет исследования, формулируются основные положения.

В конце введения раскрывается структура работы (дается краткий перечень ее структурных элементов). Например, работа состоит из введения, двух глав. Заключения, списка использованной литературы, который представлен 36 источниками и 8 приложений.

Объем введения должен составлять 2-3 страницы.

Основная часть работы может включать две или три главы, которые включают параграфы. Каждая глава посвящена решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым привели результаты проведенных исследований. Формулировки названий глав должны быть в меру краткими, четкими, точно отражать их основное содержание, они не должны повторять название выпускной

квалификационной работы.

Основная часть ВКР, как правило, включает три главы, но может состоять из двух глав - теоретической и практической.

Первая глава может быть посвящена историческим, теоретическими методическим аспектам исследуемой проблемы. В ее состав может входить обзор литературных источников, представлены различные экономические школы и концепции, принятые понятия и их классификации, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу. Большое внимание должно быть уделено нормативной базе.

Объем первой главы должен составлять 30-35% от всего объема ВКР.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Вторая глава ВКР посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной (в том числе преддипломной) практики. Она может включать:

- анализ конкретного материала по избранной (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны, сферы), желательно за период не менее трех лет;

- сравнительный анализ с действующей практикой (на примере организаций, отрасли, региона, страны);

- описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;

- оценка эффективности принятых решений (на примере организаций, отрасли, региона, страны).

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Объем второй главы должен составлять, как правило, 30-45% от всего объема ВКР.

В третьей главе работы, на основе проведенного анализа

теоретического и практического материала делаются самостоятельные выводы и предложения, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы, конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений. Объем данной главы варьируется от 20-30% от общего объема ВКР.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое должно быть связано с поставленными во введении целями и задачами. В нем делаются выводы и обобщения, вытекающие из содержания работы, даются рекомендации и практические предложения, а также могут быть намечены пути дальнейших исследований в рамках изученной проблемы. При этом выводы общего порядка не вытекающие из результатов и содержанию ВКР, не допускаются.

Объем заключения, должен быть, как правило, до 5 страниц. Заключение является основой доклада студента на защите ВКР.

4.3. Требования к объему работы

ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем бакалаврской работы составляет не менее 60 и не более 80 страниц без учета приложений (для коллективной ВКР 120-160 страниц без учета приложений). ВКР оформляется в соответствии с требованиями согласно приложению № 9.

4.4. Требования к списку использованных источников

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке ВКР (не менее 40 источников) и располагаться в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- нормативные акты, инструкции (в той же очередности);
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- научные статьи (в алфавитном порядке);
- литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);
- интернет - источники.

Приложения включают дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

5. Порядок подготовки ВКР

5.1 Сроки составления плана и задания на ВКР

В соответствии с приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год

5.2 Сроки предоставления каждой главы ВКР

В соответствии с приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год

5.3 Требования проверки ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ»

Руководитель выпускной квалификационной работы в обязательном порядке проверяет ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований (без учета цитирования) в объеме более 15 % руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования

заимствованного текста в ВКР.

Экспертная оценка уровня авторского текста ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР.

В случае выявления неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

5.4 Порядок и сроки размещения электронной версии ВКР на ИОП

Обучающийся обязан разместить с разрешения руководителя законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями кафедры ВКР в электронном виде (далее ЭВКР) на ИОП не позднее 10 календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

Руководитель после размещения подготовленной ВКР на ИОП составляет письменный отзыв о работе и размещает его на платформе. В случае удовлетворения ЭВКР всем требованиям, при отсутствии замечаний, которые не позволяют допустить работу к защите, руководитель осуществляет допуск ВКР к защите, устанавливая статус «Допущен (-а) к защите».

Статус «Допущен (-а) к защите» устанавливается руководителем ВКР и в случае написанного им отрицательного отзыва, а также при невыполнении отдельных требований к оформлению или содержанию работы и невозможности ее исправить (например, из-за окончания срока размещения работы). Указанные несоответствия отражаются в отзыве руководителя до установления статуса. Установление статуса исключает внесение обучающимся или руководителем изменений в ВКР, а также загрузку новых версий файлов.

Размещение отзыва руководителя и установление им статуса «Допущен (-а) к защите» аналогично собственноручной подписи руководителя на работе и осуществляется не позднее, чем за 5 календарных дней до даты защиты

ВКР

5.5 Условия допуска обучающегося к защите ВКР.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, своевременно разместившие ВКР на платформе, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствующие на государственном экзамене по уважительной причине.

6. Требования к оформлению ВКР

На титульном листе выпускной квалификационной работы указывается наименование факультета, кафедры, группы, название темы выпускной квалификационной работы, фамилия и инициалы автора работы и руководителя, год написания работы.

Оформление ВКР должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32- 2017 в ред. изменения от 12.09.2018 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Научно-справочный аппарат оформляется в соответствии с российскими национальными и межгосударственными ГОСТами:

ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года N 1050-ст);

ГОСТ 7.80-2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие

Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.10.2000 N 253-ст);

ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 04.09.2001 N 369-ст);

ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 года № 813-ст);

ГОСТ 7 11-2004 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках» (принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол N•24 от 5 декабря 2003 года).

К защите принимаются только сброшюрованные ВКР. ВКР оформляется с использованием компьютера. Работа должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, чёрного цвета, размер 14, без применения полужирного начертания.

Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

ВКР состоит из следующих структурных элементов: введение, заключение, список использованных источников, приложение. Слова

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками структурных элементов работы. Заголовки структурных элементов следует располагать по середине текстового поля и печатать прописными буквами без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

Главы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записываться с абзацного отступа. После цифры ставится точка и пишется название главы, прописными буквами *или* начиная с прописной буквы. Введение и заключение как главы не нумеруются.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами, начиная с прописной.

Для сносок шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер № 12, через одинарный интервал. Сноски следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1. Название рисунка.

Таблицы в ВКР располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы (Таблица 1. Название).

Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения должны иметь заголовки с указанием слова «Приложение», его порядкового

номера и названия.

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, по середине нижнего поля листа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

Каждую главу работы следует начинать печатать с новой страницы.

Параграфы на составные части не подразделяются.

Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, при этом нумерация страниц их охватывает.

Законченная работа подписывается студентом на титульном листе, после заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно»

« » 20 _____ г. ____

(дата сдачи работы - заполняется от руки) (подпись автора)

ВКР представляется на кафедру в печатном виде в твердом переплете, а также размещается в электронном виде на информационно-образовательном портале Финуниверситета.

7.Правила подготовки к защите ВКР

7.1 Требования к содержанию и продолжительности доклада по ВКР

Доклад должен включать в себя:

- обоснование избранной темы;
- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;
- результаты анализа практического материала и их интерпретация;
- конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы. В заключительной части доклада характеризуется значимость результатов и даются общие выводы.

На доклад студенту отводится не более 10 минут.

7.2 Требования к презентации ВКР

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе Power Point. Количество слайдов -10-15.

7.3 Процедура защиты ВКР

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклады обучающихся. Предусматривается не более 10 мин на доклад обучающегося;
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося, а также смежной тематике. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва;
- заключительное слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания руководителя ВКР.

7.4 Порядок определения результатов защиты ВКР

ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

- индивидуальную оценку членами ГЭК содержания работы, ее защиты, включая доклад, презентацию и ответы на вопросы членов ГЭК;
- наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимися в результате проведенного исследования;
- оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, количество и серьезность замечаний;
- наличие по теме опубликованных работ в научных изданиях, наличие подтверждения апробации результатов исследования в виде справки о внедрении.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

7.5 Порядок защиты ВКР в случае неявки на защиту ВКР

Обучающийся должен не позднее 2-х дней после того как отпали причины неявки представить документ, подтверждающий причину его отсутствия. И вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев завершения ГИА.

7.6 Сроки подачи апелляции

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

8. Критерии оценки ВКР

Результат защиты ВКР обучающимся определяется оценками «отлично», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносится в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

«Отлично» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент свободно оперирует данными исследованиями, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«Хорошо» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет

эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«Удовлетворительно» - работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

«Неудовлетворительно» - работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется ответить на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

Пример оформления ВКР:

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Глава 1 Теоретические основы финансово-хозяйственной деятельности предприятия.....	5
1.1 Сущность финансово-хозяйственной деятельности предприятия....	5
1.2 Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия...	7
1.3 Источники информации анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.....	17
Глава 2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности АО «Победит».....	22
2.1. Характеристика направлений деятельности АО «Победит».....	22
2.2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности АО «Победит».....	24
2.3 Оценка результативности финансово-хозяйственной деятельности.....	38
2.4 Рекомендации по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности АО «Победит».....	43
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	54
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	57
ПРИЛОЖЕНИЯ	

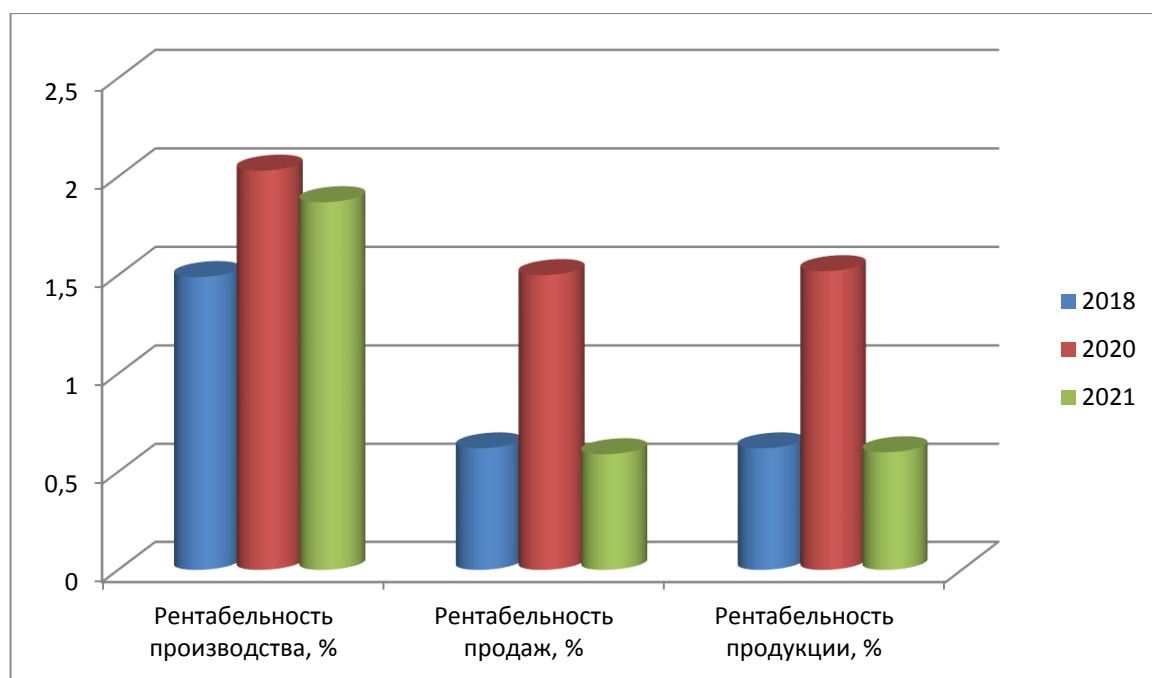


Рисунок 1. Динамика показателей рентабельности АО
«Кавтрансстрой» за 2019-2021 гг.

Таблица 1. Анализ показателей АО «Победит» за 2019-2021гг.

Наименование	2019	2020	2021	2021/2019 +; -
Коэф. покрытия (текущая ликвидность)	0,93	1,06	1,37	0,44
Промежуточный коэффициент покрытия	1,28	0,67	0,97	-0,31
Срочная ликвидность	0,007	0,006	0,006	-0,001
Абсолютная ликвидность	0,18	0,04	0,05	-0,13

Формулы в выпускной квалификационной работе нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе, при этом номер

формулы указывается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке:

$$PV = \sum_{t=1}^n \frac{CF_t}{(1+i)^t} \quad (2.1)$$

Пример оформления использованных источников

1. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 21.11.2022).
2. Косорукова И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник — М.: КноРус, 2021. — 456 с.
3. Федеральная служба государственной статистики//www.gks.ru (дата обращения: 20.02.2022).

Форма заявления о закреплении темы ВКР

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

Руководителю департамента/
заведующему кафедрой _____
(наименование)

(наименование департамента (кафедры))

(и.о. фамилия, уч. степень, уч. звание)

СОГЛАСОВАНО

(фамилия и.о. обучающегося)

(наименование факультета)

(подпись) (и.о. фамилия)
« ____ » _____ 202__ г.

(№ учебной группы)
Тел. _____
E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

Прошу закрепить за мной тему ВКР
« _____ ».

Участниками коллективной ВКР являются обучающиеся*:

(Фамилия И.О., № учебной группы, наименование факультета)

С Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, графиком выполнения ВКР, а также Регламентом размещения, хранения и списания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финуниверситета ознакомлен (а).

« ____ » _____ 202__ г. _____

подпись обучающегося И.О.
Фамилия

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись) (И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 202__ г.

*Раздел включается в заявление в случае выполнения коллективной ВКР

Форма плана - задания на ВКР

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ВКР

(наименование департамента (кафедры))

(должность, уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 202_ г.

ПЛАН – ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу²

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы

«_____»

закреплена приказом Финуниверситета от «___» _____ 202_ г.

№ _____.

Целевая установка:³

План ВКР (основные вопросы, подлежащие исследованию и разработке):

1. _____

1.1. _____

1.2. _____

2. _____

2.1. _____

2.2. _____

3. _____

3.1. _____

3.2. _____

Дополнительные рекомендации руководителя ВКР по проведению исследования:

подпись обучающегося

И.О. Фамилия обучающегося

**Форма отзыва руководителя о работе обучающегося
в период подготовки ВКР**

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финансовый университет)**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе обучающегося в период подготовки
выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата**

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Департамент/кафедра _____

Направление подготовки

Профиль _____

Наименование

темы _____

Руководитель _____

(имя отчество фамилия, должность, ученое звание, ученая степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР:

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам:

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов): _____

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.:

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов):

7. Сформированность компетенций в ходе работы над ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы):

8. Доля (%) заимствований в ВКР:

9. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР:

10. ВКР обучающегося _____соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

(И.О. Фамилия руководителя)

(подпись руководителя)

«__»_____ 20__ г.

**Форма отзыва руководителя о совместной работе обучающихся
в период подготовки коллективной ВКР**

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финансовый университет)**

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

**о совместной работе обучающихся в период подготовки коллективной
выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата⁴**

Коллектив обучающихся:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Департамент/кафедра _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Наименование _____

темы _____

Руководитель _____

(имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, ученая степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме

ВКР: _____

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам:

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов):

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов:

6. Степень самостоятельности при работе над коллективной ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов):

7. Сформированность компетенций в ходе работы над ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы):

8. Доля (%) заимствований в ВКР:

9. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки коллективной ВКР:

10. Коллективная ВКР обучающихся: _____ соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

(И.О. Фамилия руководителя)

(подпись руководителя)

«___» _____ 20__ г.

Форма титульного листа ВКР

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финансовый университет)**

(наименование факультета)

(наименование департамента/кафедры)

Выпускная квалификационная работа

на тему «_____»
(наименование темы выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

(наименование профиля /направленности)

Выполнил студент учебной группы

(номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель _____
(ученая степень, ученое звание)

(И.О. Фамилия)

**ВКР соответствует предъявляемым
требованиям**

**Руководитель /Заведующий
кафедрой**

(ученая степень, ученое звание)

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____

Владикавказ – 202_г.